

«Согласовано»

на заседании педагогического совета
Протокол от 27.08.2015г №1

Заведующий МБДОУ – д/с №6 «Теремок»



Положение о взаимодействии МБДОУ- д/с №6 «Теремок» с семьями воспитанников в соответствии с ФГОС ДО.

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Аксайского района Центра развития ребенка – детского сада 1 категории №6 «Теремок».
- 1.2. Положение регламентировано:
 - Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
 - Законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 № 124-ФЗ;
 - Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам-образовательным программам дошкольного образования» от 30.08.2013 №1014;
 - Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования от 17.10.2013 № 1155;
 - Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения;
 - Основной образовательной программой дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения;
 - Кодексом профессиональной этики педагога муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения.
- 1.3. Положение регулирует взаимодействие дошкольного образовательного учреждения с семьями воспитанников в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.
- 1.4. Срок действия данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.
- 1.5. Изменения, дополнения в настоящее Положение принимаются на заседании педагогического совета МБДОУ – д/с №6 «Теремок».

2. Цели и задачи

- 2.1. Цель взаимодействия МБДОУ – д/с №6 «Теремок» с семьями воспитанников в соответствии с ФГОС ДО:
 - обеспечение взаимодействия с родителями (законными представителями) по вопросам образования ребенка, непосредственного вовлечения их в образовательную деятельность, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьей на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи.
- 2.2. Задачи взаимодействия МБДОУ – д/с №6 «Теремок» с семьями воспитанников:
 - ✓ оказывать помощь родителям (законным представителям) в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, в

развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции их развития;

- ✓ вовлекать семьи воспитанников непосредственно в образовательную деятельность;
- ✓ создать условия для психолого-педагогической поддержки семьи;
- ✓ повышать компетентность родителей в вопросах развития, образования и воспитания детей;
- ✓ подготовить родителей (законных представителей) к сопровождению ребенка дошкольного возраста в рамках его индивидуальной траектории развития.

3. Организация взаимодействия

3.1. Основные принципы взаимодействия МБДОУ – д/с №6 «Теремок» с семьями воспитанников:

- ✓ открытость дошкольного образовательного учреждения для семьи;
- ✓ создание активной развивающей среды, обеспечивающей единые подходы к развитию личности ребенка в семье и детском саду;
- ✓ использование индивидуально-дифференцированного подхода к семьям;
- ✓ использование различных форм сотрудничества с родителями (законными представителями).

3.2. Условия для реализации взаимодействия дошкольного образовательного учреждения с семьями воспитанников:

- ✓ -формирование единого образовательного пространства в детском саду и семье;
- ✓ изучение и диагностика семей воспитанников;
- ✓ организация просветительской работы с родителями (законными представителями) по различным вопросам воспитания и образования детей;
- ✓ включение родителей в формирование традиций дошкольного образовательного учреждения и семьи;
- ✓ использование опыта семейного воспитания в воспитательно-образовательном процессе.

3.3. Направления взаимодействия МБДОУ – д/с №6 «Теремок» с семьями воспитанников

3.3.1. Информационно-аналитическое. Цель: изучение семьи, выявление образовательных потребностей родителей (законных представителей), установление контакта с её членами для согласования воспитательных воздействий на ребенка

Формы работы: анкетирование, тестирование, опрос, беседы

3.3.2. Просветительское.

Цель: обогащение родителей (законных представителей) знаниями в вопросах воспитания и образования детей дошкольного возраста.

Формы работы: общие, групповые родительские собрания, консультации, беседы, выставки детских работ, совместные выставки поделок, участие родителей в подготовке и проведении праздников, развлечений, досугов, совместные экскурсии, открытые просмотры непосредственно образовательной деятельности, совместной деятельности педагога и ребенка, телефон доверия, утренние приветствия, совместное создание предметно-развивающей среды.

3.3.3. Наглядно-информационное.

Цель: опосредованное общение между педагогами и родителями (законными представителями) по вопросам образования, развития и воспитания детей.

Формы работы: информация родительских уголков, знакомство родителей с нормативными документами, объявления, реклама, папки-передвижки, фотовыставки, выпуск газет.

3.3.4. Практико - ориентированное.

Цель: формирование положительных детско-родительских отношений, создание условий для личностного роста.

Формы работы: совместные праздники, развлечения, досуги, празднование дней рождения детей, выставки семейных коллекций, дни добрых дел, заседания родительских клубов, тренинги, встречи-знакомства, совместная проектная деятельность.

3. Организация работы

3.1. Педсовет МБДОУ – д/с №6 «Теремок» утверждает план работы по организации взаимодействия детского сада и семьи на учебный год. Его содержание определяется задачами, стоящими перед дошкольным образовательным учреждением и конкретными условиями ее работы. План работы родительского комитета дошкольного образовательного учреждения согласовывается с заведующим дошкольного образовательного учреждения.

3.2. Организация взаимодействия детского сада и семьи предполагает следующие этапы работы:

- ✓ изучение семьи с целью выяснения ее возможностей по воспитанию детей;
- ✓ группировку семей по принципу возможности их нравственного потенциала для воспитания своего ребенка, детей группы;
- ✓ составление программы совместных действий педагога и родителей;
- ✓ анализ промежуточных и конечных результатов их совместной воспитательной деятельности.

3.3. Требования к организации взаимодействия детского сада и семьи:

- ✓ целенаправленность (каждое мероприятие направлено на достижение конкретной цели по предупреждению типичных ошибок родителей);
- ✓ планомерность и систематичность (непрерывность, последовательное усложнение и расширение круга проблем, комплексный подход к формированию системы ценностных ориентиров и развитию личности ребенка);
- ✓ конкретный и дифференцированный подход (учет различия в системе общечеловеческих и традиционных для той или иной культуры, нации или религии ценностей).

3.4. Общепедагогические и специфические условия к организации взаимодействия детского сада и семьи:

- ✓ сочетание индивидуального подхода к каждой семье с организацией работы со всеми родителями группы;
- ✓ взаимосвязь разных форм работы с родителями;

- ✓ одновременное влияние на родителей и детей, позволяющее сформировать ценностно-ориентированные отношения;
- ✓ обеспечение в работе с родителями определенной последовательности, системы согласования личных, индивидуальных и общественных, общечеловеческих ценностей;
- ✓ учет своеобразия условий жизни и ценностей каждой семьи, возраста родителей, уровня подготовленности к решению вопросов воспитания на основе приобщения детей к ценностям традиционной культуры;
- ✓ ценностно-ориентированный характер взаимоотношений работников дошкольного учреждения с родителями: доверие во взаимоотношениях между педагогом и родителями;
- ✓ соблюдение такта, чуткости, отзывчивости по отношению к родителям.

3.5. Методы и формы организации совместного с родителями воспитательно-образовательного процесса:

- ✓ наглядная пропаганда педагогических знаний (стенды с рекомендациями для родителей);
- ✓ использование интерактивных форм проведения родительских собраний (показ занятий-бесед, обсуждение увиденного и ранжирование своих впечатлений, выработка общих ценностных установок, раздача памяток по теме собрания);
- ✓ консультации;
- ✓ семинары-практикумы;
- ✓ конференции для родителей;
- ✓ дни открытых дверей (открытые просмотры образовательной деятельности);
- ✓ устные журналы;
- ✓ круглые столы;
- ✓ организация Школы родителей будущих первоклассников;
- ✓ деловая игра;
- ✓ вечера вопросов и ответов (концентрированная педагогическая информация по самым разнообразным вопросам, в том числе и по формированию ценностных установок детей);
- ✓ совместные праздники, досуги, развлечения, спектакли;

3.6. Организация методической работы с педагогами: семинары-практикумы, консультации для педагогов (вопросы подготовки и проведения родительских собраний, пути повышения активности родителей и формирования ценностно-ориентированного общения детей и взрослых в семье и детском саду, рекомендации по подготовке и проведению нетрадиционных форм работы с родителями, современные методики воспитания и обучения детей).

3.7. Методы и приемы сотрудничества детского сада с семьей:

- ✓ методы активизации, которые делятся на методы выявления и формирования запроса родителей, поиска форм и методов реализации, корректировки;
- ✓ методы организации совместной деятельности (планирование, организация и контроль);
- ✓ методы формирования рефлексии (самоанализ и самооценка, коллективное обсуждение результатов сотрудничества, экспертная оценка) и др.

3.8. Внутреннее и внешнее взаимодействие семьи и детского сада.

3.8.1. Внутреннее взаимодействие - активное взаимодействие всех участников воспитательно-образовательного процесса в дошкольном образовательном учреждении, формирование партнерского сообщества сотрудников, детей и родителей;

Условия внутреннего взаимодействия:

- ✓ создание в дошкольном образовательном учреждении атмосферы общности интересов педагогов и родителей, их эмоциональной взаимоподдержки;
- ✓ переориентация педагогов во взаимоотношения с родителями с нападений и поучений на партнерство и поддержку их педагогических возможностей, взаимопроникновение в проблемы друг друга;
- ✓ соблюдение принципа единства воспитательных воздействий дошкольного образовательного учреждения и семьи;
- ✓ тактичность и соблюдение прав родителей на осуществление ведущей роли в воспитании и образовании ребенка и понимание неизбежной субъективности точки зрения педагога.

Формы такого взаимодействия: совместные праздники, досуги, семейные экскурсии,

защита детско-родительских проектов, родительские Школы, творческие мастерские, сайт детского сада с необходимой информацией для родителей, материалами прошедших мероприятий.

3.8.2. Внешнее взаимодействие - взаимодействие детско-родительского и педагогического коллектива дошкольного учреждения с общественными и социальными структурами: общеобразовательной школой – гимназией №3 города Аксая, МБУ ДО Аксайского района «Детской музыкальной школой п. Реконструктор», Аксайским военно-историческим музеем, Старочеркасским историко-архитектурным музеем-заповедником, Центром детского творчества.

4. Контроль

4.1. Контроль за организацией взаимодействия детского сада и семьи групп и в дошкольном образовательном учреждении возложена на руководителя и старшего воспитателя МБДОУ – д/с №6 «Теремок».

4.2. В качестве добровольной общественной организации выступают групповые и общесадовский Совет родителей – представительный орган родительской общественности.

Совет родителей призван помогать детскому саду в его работе и организовывать выполнение всеми родителями (законными представителями) законных требований дошкольного учреждения, содействовать педагогической пропаганде для успешного решения задачи всестороннего развития воспитанников.

5. Документация

- ✓ планы работы с родителями дошкольного образовательного учреждения, группы на учебный год;
- ✓ протоколы общих родительских собраний – всеобщей (протоколы хранятся в методическом кабинете);
- ✓ протоколы групповых родительских собраний (протоколы хранятся в группе);
- ✓ конспекты мероприятий;
- ✓ результаты педагогов о проведенных педагогических наблюдениях и диагностических исследованиях, анкетировании с выводами, сравнительный анализ мониторинга всему дошкольному образовательному учреждению, рекомендации стратегического плана (хранятся в методкабинете у старшего воспитателя дошкольного образовательного учреждения);
- ✓ протоколы заседаний Совета родителей (хранятся в делах дошкольного образовательного учреждения в кабинете заведующего).